



# COMUNE DI NUVOLENTO

PROVINCIA DI BRESCIA

Al SINDACO  
del Comune di Nuvolento

**Oggetto: Richiesta utilizzo spazi pubblici ed utilizzo attrezzature.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_

qualità di \_\_\_\_\_

### CHIEDE

sala auditorium C.A.S.A.  disponibilità di arredi  palestra  campo sportivo Via Guareschi

per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

per il seguente utilizzo \_\_\_\_\_

### CHIEDE

* Apertura e chiusura della sala	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Attivazione impianto di riscaldamento	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ sedie	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ panche	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ tavoli	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ bacheche	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ transenne	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Sistemazione di n° _____ cavalletti	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Distribuzione manifesti	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
* Palco	si	<input type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>

\*Altro(specificare)

Il/La sottoscritto/a si assume ogni responsabilità relativa all'utilizzo della sala/arredi/ecc.. e per gli adempimenti non richiesti all'Amministrazione Comunale.

Distinti saluti.

Nuvolento li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

Si autorizza  Non si autorizza \_\_\_\_\_  
(motivazione del diniego)

Consegna il \_\_\_\_\_

Ritiro il \_\_\_\_\_